Réunion du Conseil d'administration

Samedi 21 novembre 2026

salle 002 (Université d'Angers, campus Saint-Serge),
serveur Discord de l'AEDAA

Présent.e.s :

Membres du Bureau : Félicité AGUIRIANO (Présidente, M2), Salomé LOYEAU (Trésorière, M2), Mathéo PEREIRA (Trésorier adjoint, M1), Eloïse QUINETTE (Secrétaire adjointe, M1), Ella VAILLEAU (Vice-présidente, diplômée), Romain VASSAL (Secrétaire, M1).

Responsables des commissions : Louise BOUTAUD (Communication, M1), Zoé LE PAVEC (Événements, M2), Emilien GALLARD (Emploi, M2), Lucie DEROUELLE (Emploi, M1).

Adhérentes et adhérents : Antea MONNIER (M2), Lucile ANTOINE (M2), Faustine JAUMIER (M1), Camille VILLEMIN (M2), Nassima KADAR (Lpro)

Total : 6 membres du bureau, 4 responsables des commissions, 5 adhérents et adhérents.

Excusé.e.s :
Flore BEAUCAMP (M1), Benjamin VIGREUX (M1), Margaux PROST (diplômée)

Ordre du jour

I. Administration de l'association

a. **Point secrétariat**
(Rapporteurs : Romain Vassal et Eloïse Quinette)

b. **Point sur la trésorerie**
(Rapporteurs : Salomé Loyeau)

II. Les commissions

a. **Point sur la commission communication**
(Rapporteuse : Louise Boutaud)

b. **Point sur la commission événements**
(Rapporteuse : Zoé Le Pavec)

c. **Point sur la commission emploi**
(Rapporteurs : Emilien Gallard et Lucie Derouelle)

III. Projets en cours

a. **Élection des représentant.es. de promotion**
(Rapporteuse et rapporteur : Félicité Aguiriano et Romain Vassal)

b. **T-shirts de l'association**
(Rapporteuse : Zoé Le Pavec et Félicité Aguiriano)

c. **Visites de service**
(Rapporteuse : Félicité Aguiriano)

d. **Visite de l'exposition du Musée des Féminisme**
(Rapporteuse : Romain Vassal et Eloise Quinette)

e. **Apérotin du mois de novembre**
(Rapporteuse : Zoé Le Pavec)

f. **Mises à jour des fiches conseil, du site internet**
(Rapporteuse : Félicité Aguiriano)

g. **Préparation aux concours**
(Rapporteuse : Félicité Aguiriano)

h. ***Archivore* n°50**
(Rapporteuses : Ella Vailleau, Margaux Prost et Alice Coisne)

i. **25e JAA**
(Rapporteuse : Félicité Aguiriano)

j. **Dépôt légal des anciens numéros d'*Archivore* à la BnF**
(Rapporteuse : Félicité Aguiriano)

IV. Projets à venir

a. ***Archivore* n°51**
(Rapporteuses : Félicité Aguiriano et Lucile Antoine)

b. **Prochain apérotin**
(Rapporteuse : Zoé Le Pavec)

c. **Dates des prochains CA**
(Rapporteuse : Félicité Aguiriano)

Le conseil d'administration débute à 10h10.

I. Administration de l'association

a. Point secrétariat

(Rapporteuse : Eloïse Quinette)

Le secrétariat indique qu'il n'y a pas eu de nouvelles adhésions, nous sommes toujours 60 adhérents. Il y a eu des offres reçues par mail : 16 en octobre et 3 pour novembre (jusqu'au 20/11/2026).

2026-2027		
Mois	Octobre	Novembre
Nombre d'offr	16	3
CDI	3	1
CDD	1	
Stage / Interim	12	2

b. Point sur la trésorerie

(Rapporteuse : Salomé Loyeau)

La trésorière indique que depuis le 16 octobre 2026, les dépenses sont de 69,89 euros tandis que les recettes sont de 34 euros, soit pour cette période un déficit de 35,89 euros.

Recettes				
A compter du 21/11/2026				
13/11/2026	22,00 €	Virement	HelloAsso	Adhésions
13/11/2026	12,00 €	Dépôt chèque	Crédit Mutuel	Adhésions
TOTAL	34,00 €			

Dépenses				
A compter du 21/11/2026				
21/10/26	7,98 €	Virement	Crédit Mutuel	Achat de viennoiseries CA
21/10/26	3,21 €	Virement	Crédit Mutuel	Impression photos Apérotin
02/11/26	3,00 €	Prélèvement	Cozy Drive	Renouvellement abonnement Cozy
02/11/26	18,00 €	Prélèvement	Mailo	Renouvellement abonnement Mailo
03/11/26	37,70 €	Prélèvement	Crédit Mutuel	Cotisation annuelle
TOTAL	69,89 €			

II. Les commissions

a. Point sur la commission communication

(Rapporteuse : Louise Boutaud)

De nombreuses publications ont été faites à l'occasion des récapitulatifs des anciennes JAA en lien avec la communication de la JAA. Une publication pour le nouveau t-shirt de l'association a aussi été mise en ligne.

b. Point sur la commission événements

(Rapporteuse : Zoé Le Pavec)

Zoé LE PAVEC indique que la commission évènement à organiser un apérotin le 20 novembre (voir III.e.). Elle propose de commencer à réfléchir aux évènements que l'association souhaite faire au second semestre après le départ en stage des M2. Elle propose de continuer les événements mais qu'une ou plusieurs personnes en M1 les organise. Cela pourrait permettre la passation de pouvoir.

c. Point sur la commission emploi

(Rapporteurs : Emilien Gallard et Lucie Derouelle)

La commission emploi note une baisse habituelle des offres à cette période de l'année.

2026-2027		
Mois	Octobre	Novembre
Nombre d'offres	73	
CDI	33	17
CDD	22	7
Stage / Interim	18	1

III. Projets en cours

a. Élection des représentant.e.s de promotion

(Rapporteuse et rapporteur : Félicité Aguiriano et Romain Vassal)

Sont candidats : Nassima KADAR pour les Lpro, Eloïse QUINETTE et Romain VASSAL pour les M1, Camille VILLEMIN pour les M2, Ella VAILLEAU pour les diplômés.

Sont élus : Nassima KADAR pour les Lpro, Eloïse QUINETTE et Romain VASSAL pour les M1, Camille VILLEMIN pour les M2, Ella VAILLEAU pour les diplômés.

Le conseil d'administration compte donc 12 membres.

b. T-shirts de l'association

(Rapporteuse : Zoé Le Pavec et Félicité Aguiriano)

Un logo a été ajouté sur le devant. Les pré-commandes ont été faites et la commande se fera ce lundi. Trois enseignants – M. Julien, Mme Grailles et M. Marcilloux – ont commandé un t-shirt.

Au total, il y a 43 t-shirts commandés dont 22 noirs et 21 bordeaux. 5 personnes ont choisi d'en commander deux. Cette répartition montre un bon choix des couleurs.

c. Visites de service

(Rapporteuse : Félicité Aguiriano)

La visite de l'ADEME pour les M1 a été annulée car un cours a été placé sur le créneau prévu du fait des cours annulés suite aux blocages de l'université. Elle sera peut-être reprogrammée au second semestre. Une visite des archives d'Angers Loire Métropole et des archives patrimoniales de la ville d'Angers sont prévus pour les M1 au second semestre. Celles-ci seront peut-être aussi proposées aux Lpro si cela est compatible avec leur emploi du temps.

Une visite de l'ADEME est prévue pour les Lpro le 24 novembre.

d. Visite de l'exposition du Musée des Féminisme

(Rapporteur et rapporteuse : Romain Vassal et Eloïse Quinette)

Le 6 octobre 2026, 7 étudiants en M1 ont visité l'exposition « Objets de choix » du musée des féminismes à l'hôtel des Pénitentes à Angers. Elle a été appréciée.

e. Apérotin du mois de novembre

(Rapporteuse : Zoé Le Pavec)

Une quinzaine de personnes étaient présentes le 20 novembre au Crafty Brewpub, boulevard Foch. Du fait des départs en stage des M1, il y avait moins de participants, il est envisagé de commencer l'apérotin plus tôt ou de changer de bar pour permettre d'avoir assez d'espace si le nombre de participants est plus important.

f. Mises à jour des fiches conseil, du site internet

(Rapporteuse : Félicité Aguiriano)

Suite à la recherche d'informations sur les JAA passées, le site internet a été modifié et enrichi pour que cela soit plus clair notamment grâce à une consultation des archives de l'association au sein du services d'archives de l'UA pour mettre à jour certaines informations pour les années 2003 et 2004.

Des informations sur les sujets des concours ont été ajoutées dans les liens utiles en bas de la page d'accueil.

Il est prévu d'indiquer sur une nouvelle carte les lieux de stage et d'alternance des étudiants pour cette année : un Framaform sera envoyé pour avoir une carte remplie. Il faudra que les représentants fassent suivre.

Les fiches conseil de la trésorerie et du secrétariat sont à mettre à jour par les membres du secrétariat et de la trésorerie.

g. Préparation aux concours

(Rapporteuse : Félicité Aguiriano)

Une rencontre avec deux ancien.ne.s étudiant.e.s en visio pendant une heure a été proposée avec une vingtaine de personnes. Ce fut l'occasion de bénéficier d'un partage d'expériences et de ressources.

h. *Archivore* n°50

(Rapporteuses : Ella Vailleau, Margaux Prost et Alice Coisne)

Deux réunions (30/10 et 16/11) ont eu lieu. Le projet avance bien, tous les articles rédigés par les associations sont presque aboutis et la rédaction des articles est en cours. Un questionnaire a été relayé *via* les réseaux des associations et la liste de diffusion de l'AAF sur la perception métier d'archiviste. Des sondages sont en cours d'envoi. Il reste à contacter six anciens membres d'A8 dont 2 ou 3 issus de l'AEDAA. Une prochaine réunion est prévue en janvier. La question des associations pendant le covid sera peut-être évoquée s'il y a matière. Concernant la forme, il est prévu de reprendre la trame classique avec un jeu et une fausse page de publicité. C'est un projet qui demande beaucoup de temps du fait de l'attente des réponses extérieures.

i. 25e JAA

(Rapporteuse : Félicité Aguiriano)

Les publications sur les réseaux sociaux ont été lancées avec le groupe de communication de la JAA et cela fonctionne bien. La consultation des archives de l'UA pour récolter davantage d'informations fut une très bonne expérience.

Concernant les goodies à vendre lors de la JAA, le résultat du sondage indique 15 votes pour une gourde, 11 pour un écocup, 10 pour une affiche, 9 pour un mètre (mais Cauchard en propose déjà), 6 pour un marque-page, 5 pour un stylo, 4 pour un crayon papier.

Il est décidé de faire une gourde et une affiche. Romain VASSAL s'occupe des devis de la création de la gourde et Lucile ANTOINE et Louise BOUTAUD de l'affiche. Il faudra choisir le modèle de gourde selon le coût de production, proposer aux adhérents de participer à la réalisation de l'affiche ou trouver un graphiste.

j. Dépôt légal des anciens numéros d'*Archivore* à la BnF

(Rapporteuse : Félicité Aguiriano)

La priorité du mois à venir est de faire imprimer les numéros manquants pour les verser aux archives de l'université et prévoir le versement au dépôt légal de la BnF.

IV. Projets à venir

a. *Archivore* n°51

(Rapporteuses : Félicité Aguiriano et Lucile Antoine)

Il est prévu de concrétiser le projet en décembre et de passer aux premiers contacts en janvier.

b. Prochain apérotin

(Rapporteuse : Zoé Le Pavec)

Le prochain apérotin sera en janvier, provisoirement fixé pour le 15 janvier, pour ne pas coïncider avec les examens. Un autre événement de plus petite envergure sera proposé en décembre.

c. Dates des prochains CA

(Rapporteuse : Félicité Aguiriano)

Vu les discussions d'aujourd'hui, une réunion pour voter les devis des goodies est nécessaire. Prochain CA prévu le 19 décembre à 10h, en distanciel uniquement.

Pour janvier, la date sera le 9 ou 16 (selon les partiels). Ensuite, 13 février, 13 mars, puis 17 avril et 22 mai. Dates flexibles.

d. Remarques

Eloïse QUINETTE propose de contacter M. Laurent Vissière pour une éventuelle visite de la prochaine exposition temporaire du château d'Angers, "Même pas morts ? Les revenants au Moyen-Age", dont il est le commissaire scientifique. Celle-ci aura lieu entre le 13 février et le 16 mai 2027.

Le conseil d'administration est clos à 11h08.

Compte-rendu rédigé par Eloïse QUINETTE et Romain VASSAL.