

La Mission des archives auprès des services du Premier ministre propose un stage de quatre mois, à effectuer entre février et juin 2027.

Missions du stagiaire

Le stagiaire sera associé à l'ensemble des missions du service : conseil et contrôle, collecte, classement, communication.

Il sera en particulier chargé de classer un versement d'archives papier du Délégué interministériel à la vallée de la Seine (10 ml) et d'en établir l'instrument de recherche sur Thot pour un transfert aux Archives nationales. Il sera également chargé de la préparation d'un versement d'archives numériques avec ReSIP des dossiers d'un cabinet ministériel (1,94 Go).

Il sera également chargé d'établir le tableau de gestion d'un service et participera au chantier de refonte des notices producteurs du SIA des Archives nationales.

Profil attendu

Étudiant·e en master d'archivistique

Rigueur et autonomie

Bonnes compétences organisationnelles et d'analyse

Qualités relationnelles

Maîtrise de l'informatique

Environnement de travail

Poste basé dans les locaux de la Mission des archives, 56 rue de Varenne 75007 Paris.

Le stagiaire sera amené à se déplacer dans Paris sur les autres sites des services du Premier ministre.

Accès au restaurant administratif.

Candidature

Merci de bien vouloir adresser votre candidature (CV + lettre de motivation) à l'intention de Nathalie Morin, responsable de la Mission des archives auprès des services du Premier ministre par mél (nathalie.morin@sgg.pm.gouv.fr)

Date limite de candidature : 2 novembre 2026