

Assistant de traitement des fonds spéciaux - référent iconographie - Ref 30707 (H/F)

[Retour à la liste](#)

 Type de poste **Permanent**

 Type de poste **Temps plein**

 Secteur d'activité **Culture**

Technicien / Employé / Bac +2

 Expérience **1 à 5 ans**

Durée - mois

 Date limite de candidature : **26/06/2026**


73000 - CHAMBERY

Résidence administrative : Chambéry

Filière, catégorie et grade : Culturelle / catégorie B3 / Assistant de conservation du patrimoine - Adjoint du patrimoine

Date limite de candidature : 26/06/2026

Poste à pouvoir à compter : 01/09/2026

Le Département de la Savoie recherche pour le service des archives un assistant de traitement des fonds spéciaux - référent iconographie (H/F) à temps complet sur Chambéry.

Au sein du pôle solidarités territoriales, le service des archives départementales collecte les archives publiques et privées d'intérêt historique du Moyen Age au XXIème siècle, il inventorie, conserve, préserve et valorise les fonds d'archives.

Missions :

- Assurer la collecte et la sélection des archives iconographiques et audiovisuelles
- Assurer le traitement intellectuel des archives iconographiques et audiovisuelles (classement, description normalisée et structurée des fonds, rédaction et encodage d'instruments de recherche et de fiches producteurs)
- Documenter les fonds et collections
- Documenter les producteurs ainsi que les évolutions institutionnelles
- Participer à l'enrichissement des collections de la bibliothèque historique et des périodiques
- Participer au catalogue normalisé des collections
- Contribuer à la connaissance des institutions et à la diffusion des pratiques professionnelles, notamment par la participation à des groupes de travail et à l'élaboration de référentiels de saisie des instruments de recherche
- Participer au traitement matériel des fonds et des collections (conditionnement, reconditionnement, cotation, rangement, récolement)
- Contribuer à l'évaluation sanitaire des fonds et des collections (constat d'état, veille physique)
- Assister, sensibiliser et former les interlocuteurs internes et externes
- Traiter les demandes de recherches à distance du public
- Participer aux opérations de valorisation des fonds classés, organisées par le service ou par les partenaires (rédaction d'articles, conférences, expositions, ateliers)

Les missions dédiées au poste seront assurées dans le cadre d'un binôme fonctionnel formé avec un deuxième assistant de traitement des fonds spéciaux

Profil :

- Diplôme et formation universitaire dans le domaine archivistique
- Expertise en archivistique
- Expertise en iconographie et audio-visuel
- Maîtrise de connaissances historiques et en bibliothéconomie
- Maîtrise des techniques de conservation et manipulation des documents patrimoniaux
- Capacité d'analyse, de synthèse, sens de l'organisation, autonomie et aisance rédactionnelle sont des atouts indispensables
- Permis B

Tous renseignements plus détaillés sur le profil de poste et les compétences attendues peuvent être obtenus auprès de Sylvie DINARD – 04 79 70 87 72 – sylvie.dinard@savoie.fr (merci de ne pas utiliser cette adresse mail pour candidater)

Rejoignez l'équipe du Département !

Postuler