



Pour tout renseignement au sujet de cette proposition de stage ou envoyer votre candidature : CV + lettre de motivation :
valerie.costabloz@onf.fr
Tél : 06 24 97 31 52

Stage - Gestionnaire de documents ; archiviste - documentaliste H/F (Ref. 2024-4552)

Statut de l'offre	Archivée
Date de première mise en ligne	31/01/2024
Date de dernière publication	31/01/2024
Date de dernière mise à jour	05/03/2024
Domaines métiers	ETUDES
Emploi Repère	Chef de projet Etudes
Nombre de places	1
Etablissement	ONF
DG / DT / DR	Direction territoriale Auvergne-Rhône-Alpes
Agences / Directions	Agence Etudes Auvergne-Rhône-Alpes
Service	Savoie Mont-Blanc
Niveau d'études	Bac +3/4
Type de contrat	Stage
Durée du contrat	5 mois
Niveau Professionnel	Employé
Niveau d'expérience	Débutant / 1ère Expérience
Mobilité du poste	Département
Région	Auvergne-Rhône-Alpes
Département	SAVOIE (73)
Ville	CHAMBERY (73000)
Créateur de l'offre	Labrousse Jasmine
Manager	COSTABLOZ Valérie

Présentation de l'entreprise

Un métier au service de la forêt et du bois, y avez-vous pensé ?

Être ONF, c'est rejoindre les 8200 femmes et hommes qui se mobilisent pour :

- **Valoriser la ressource en bois**
- **Agir pour l'environnement**
- **Accueillir le public en forêt**
- **Prévenir les risques naturels**
- **Proposer des prestations et services sur-mesure**

L'équipe de l'agence études de Savoie Mont Blanc (AET SMB) est constituée de 11 personnes basées en Haute-Savoie ou en Savoie ; 4 sont spécialisées en loisirs nature (LN).

Les personnels de l'AET SMB bénéficient de l'appui des équipes de soutien des agences ONF (RH, comptabilité, SIG, informatique...).

Descriptif du poste

Le ou la stagiaire sera intégré(e) à l'équipe Savoie Mont-Blanc de l'Agence Etudes et basée à Chambéry. Le ou la stagiaire sera invité(e) à participer ponctuellement à d'autres activités menées par l'ONF.

Vos missions :

- Inventorier les différents types de documents utilisés par les chefs de projets loisirs nature (CDP LN) et leur modalités d'archivages actuels dans le service.
- Établir un plan d'archivage selon le type de document (modalités de nommage, d'archivage et durée de conservation par types).
- Mettre en œuvre cet archivage via les processus et outils préalablement définis avec les CDP LN.
- Identifier, trier, enrichir (légendage, droits d'auteur, thème, localisation) les illustrations, les photographies et les maquettes de panneaux et leur fichiers source dans le but de constituer une base documentaire.
- Pour ces ressources, développer un outil de recherche efficace pour les chefs de projets.
- Définir les modalités d'accès, de diffusion et d'utilisateurs des ressources en lien avec les chefs de projets.
- En option, si la durée du stage le permet : Faire le lien avec la médiathèque ONF pour les meilleurs clichés = contacter la personne référente au niveau national et voir avec elle, quel est le cahier des charges pour leur transmettre des photos.

Objectif du travail à mener :

- Jeter tous les CD au final (après tri et sauvegarde)
- Conserver les fichiers source = pour pouvoir éventuellement les réutiliser en tout ou en partie, les modifier
- Pouvoir refaire fabriquer des panneaux avec les maquettes.
- Pouvoir retrouver facilement et réutiliser les photos et les dessins libres de droit
- Pouvoir s'inspirer, pour d'autres projets, des textes, des illustrations et des maquettes de panneaux déjà existantes.

Travail occasionnel sur le site ONF d'Annecy.

Travail en présentiel, complété par des échanges par téléphone, mails et en visioconférence avec les chefs de projets sur les 2 sites (Chambéry et Annecy).

Permis B souhaité, sinon prévoir l'utilisation ponctuelle des transports en commun, notamment le train, entre Chambéry et Annecy.

Profil recherché

Vous disposez d'une formation tel que Master, Licence Pro ou encore BUT dans les domaines : Archives / Information - Documentation / Science de l'information et du document.

Vous disposez de bonnes connaissances :

- Connaissances archivistiques.
- Connaissances dans la gestion de contenus numériques.
- Maîtrise des outils bureautiques (word, excel, Adobe Illustrator, Photoshop).
- Capacité d'organisation, méthode.
- Travail en autonomie.

Vous êtes méthodique, rigoureux et à l'écoute ?

Alors n'hésitez pas à postuler à cette offre de stage !