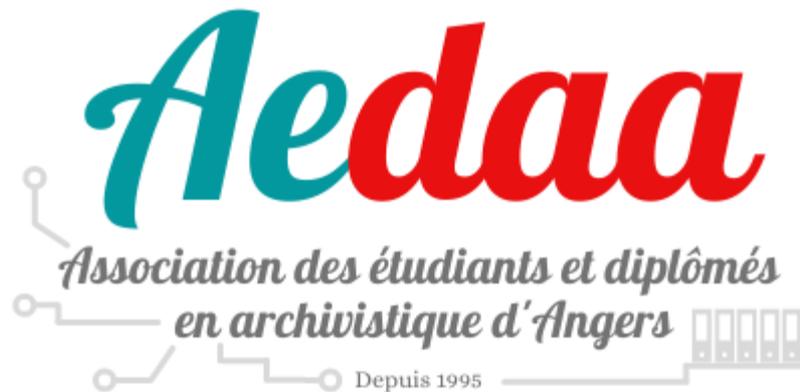


Réunion du Conseil d'administration



Samedi 23 novembre 2024

Skype

Présent.e.s :

Bureau : Pierre Scheips (Master 2), Emma Le Roux (Diplômée), Margaux Prost (Master 1), Ella Vailleau (Master 1), Valentin Laurent (Master 2)

Conseil d'administration : Raphaël Loissier (Master 2), Hortense Theulier (Master 2), Axel Grimault (Master 2), Clémentine Lauzier (Master 2), Manon Lasne (Master 2)

Présents : 5 membres du bureau et 5 membres du CA

Absent excusé :

Bureau : Loïc Bourges

Le conseil d'administration commence à 10h31.

Ordre du jour

I. État de l'association

- Point sur les adhésions (Margaux Prost, Ella Vailliau)
- Point sur la trésorerie (Valentin Laurent, Loïc Bourges)

II. État des lieux des commissions

- Rapport de la commission emploi (Axel Grimault)
- Rapport de la commission communication (Hortense Theulier, Raphaël Lossier)
- Rapport du comité des fêtes (Clémentine Lauzier, Manon Lasne)
 - Préparatifs des 30 ans de l'Aedaa
- Rapport du comité de rédaction d'Archivore (Pierre Scheips, Valentin Laurent, Loïc Bourges)

III. Suivi des projets

- Abonnements Cozy & Mailo
- Adoption des armoiries de l'Aedaa
- Enquête annuelle à déterminer
- Portraits d'archivistes
- Carte des stages et alternances

IV. Discussions

- Discussions diverses et variées

I. État de l'association

A. Point sur les adhésions

(Rapporteuses : Margaux Prost et Ella Vailleau)

Une présentation de l'Aedaa s'est tenue lors de la pré-rentrée des Master 1 et de la Licence Professionnelle. Cela a permis de présenter l'association et les projets menés l'année précédente et ceux à venir notamment l'anniversaire de l'association. Les bulletins d'adhésions ont été distribués et l'association a rencontré un franc succès puisque sur 24 élèves du Master 1, 22 ont adhéré à l'association.

A ce jour, l'association compte 62 adhérents soit 8 de plus par rapport à l'année dernière. Parmi les adhérents, 39 sont étudiants en Master Archives, 8 en Licence Professionnelle, 14 sont professionnels et l'on compte même une association.

Le chiffre des adhésions devrait augmenter puisque 12 adhésions sont en attente de paiement ce qui devrait porter le nombre d'adhérents à 74, soit 20 de plus que l'année dernière.

B. Point sur la trésorerie

(Rapporteur : Valentin Laurent)

Recettes					Dépenses				
à compter du 22/11/2024					à compter du 22/11/2024				
06-oct.	437,00 €	Virement	HelloAsso	Adhésions et affiches	04-oct.	5,50 €	Paiement carte	Welcome Services Copy	Impression pièces justificatives université + banque
?	6,70 €	Virement	Crédit Mutuel	Soutien aux associations culturelles	?	6,70 €	Prélèvement	Crédit Mutuel	Facturation des frais de gestion de la banque
TOTAL	443,70 €				22-oct.	4,20 €	Espèces	Mondial Relay	Expedition Affiche
					15-nov.	12,00 €	Espèces	Mailo	Facturation de l'abonnement Mailo Premium
					TOTAL	28,40 €			
Recettes à venir					Dépenses à venir				
?	17,00 €	Virement	HelloAsso	Adhésions	?	?	?	?	?
?	195,00 €	Espèces		Adhésions					
Situation au 23/11/2024									
Compte courant			1 114,34 €						
Livret bleu			10 125,02 €						

Tenu des comptes de l'association au 23 novembre 2024

En ce qui concerne les recettes, à la suite des exceptionnelles adhésions et à la vente de quelques affiches, l'association a pu obtenir à ce jour 437 euros ainsi que 6,70 euros d'un virement du *Crédit Mutuel* en soutien aux associations culturelles qui vient rembourser la facturation des frais de gestion de la banque. Au total, les recettes de l'association s'élèvent à 443,70 euros sans compter celles à venir qui concerne 17 euros de virement ainsi que 195 euros d'espèces qui sont liées aux adhésions.

A ce jour l'association a dépensé 28,40€ euros, principalement pour des photographies administratives et l'expédition des affiches ainsi que pour la souscription à l'abonnement *Mailo Premium*.

La situation financière actuelle de l'association se traduit par un compte courant à 1 114,34 euros et un livret bleu à 10 125,02 euros.

II. État des lieux des commissions

A. Rapport de la commission emploi

(Rapporteur : Axel Grimault)

Depuis l'élection de la commission emploi de nouveaux membres ont rejoint la commission : Camille Mourer (Master 2), Mila François (Master 1), Eloise Poirot (Master 1), Louna Parquic (Master 1) et Mathilde Jamot (Master 1).

Mois	Janvier	Février	Mars	Avril	Mai	Juin	Juillet/Août	Septembre			
Nombre d'offres	95	97	79	83	40	16	30	49			
CDI	47	61	59	57	29	11	17	32			
CDD	45	34	16	20	10	3	11	15			
Stage / Interim	3	2	4	6	1	2	2	2			
2025											
Mois	Octobre	Novembre	Décembre	Janvier	Février	Mars	Avril	Mai	Juin	Juillet/Août	Septembre
Nombre d'offres	113	48									
CDI	40	20									
CDD	65	18									
Stage / Interim	8	10									

Tableau des offres d'emploi pour l'année 2024-2025

La commission fait une publication par semaine sur le site de l'Aedaa qui réunit toutes les offres de la semaine. Pour le mois d'Octobre, 113 offres d'emploi sont à comptabiliser. Quant au mois de novembre, on compte actuellement 48 offres.

B. Rapport de la commission communication

(Rapporteurs : Raphaël Loissier et Hortense Theulier)

Pour l'instant, un post a été fait sur les réseaux de l'Aedaa (Instagram, Facebook et LinkedIn) pour la journée d'intégration ainsi qu'un poste pour la première visite organisée par l'association aux archives diocésaines d'Angers.

En ce qui concerne le compte X (anciennement Twitter) de l'association, un post dédié à la Journée d'Archivistique d'Angers a été publié comme sur les autres réseaux mais semble rencontrer beaucoup moins de succès tout comme les précédents posts de l'association. La présence de l'Aedaa sur ce réseau est donc en plein questionnement.

C. Rapport du comité des fêtes

(Rapporteuses : Clémentine Lauzier et Manon Lasne)

A l'occasion des 30 ans de l'Aedaa, l'association souhaite organiser une soirée dont les préparatifs ont déjà commencé.

Trois traiteurs ont été contactés afin de connaître leurs propositions en leur précisant le budget de l'association, le nombre d'invités, le type de buffet, la demande d'un repas local et régional ainsi que la vaisselle nécessaire.

Le premier devis reçu s'élève à 2 600 euros avec un buffet chaud élaboré tout en restant simple avec des alternatives végétariennes et sans gluten.

Le second devis reçu est moins cher que le précédent mais le menu proposé ne semble pas convenir.

Pour finir le dernier devis reçu s'élève à 3 990 euros et dépasse donc le budget fixé par l'association.

Concernant la salle pour l'événement, aucun choix définitif n'a encore été fait. Bien que des options, telles que les salles municipales, aient été envisagées, leurs horaires de disponibilité compliquent l'organisation.

La date de l'événement retenue à ce jour est le samedi 12 avril 2025.

D. Rapport du comité de rédaction d'*Archivore*

(Rapporteuse : Mia Viel)

A l'occasion des 30 ans de l'Aedaa un numéro spécial d'*Archivore* sera créé et réunira les "personnalités" importantes de l'histoire de l'association afin de rédiger un petit billet. L'objectif est de publier ce numéro spécial en avril 2025, au sein duquel chaque article sera affilié à une année et sera rédigé par un membre du bureau correspondant.

Les BD de Maya Jannin étant très appréciées, le comité de rédaction l'a contacté à nouveau pour avoir une page dessin dans ce numéro. Il lui a également été proposé de faire des illustrations pour chacun des billets et de la rémunérer pour ce travail.

III. Suivi des projets

A. Abonnements Cozy & Mailo

(Rapporteur : Pierre Scheips)

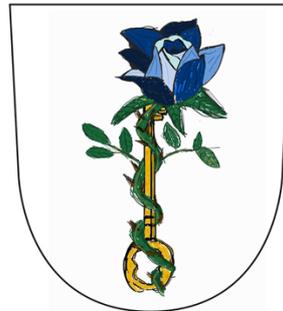
Suite à la saturation de la boîte mail, l'Aedaa a souscrit à l'abonnement *Mailo Premium*. Bien que cet investissement fût nécessaire pour l'association, un tri de la boîte mail sera tout de même effectué.

Concernant le Cozy Drive, un abonnement est déjà en cours et afin de libérer l'espace de stockage, un versement des archives numériques de l'association sera a discuté avec M. Hersant, l'archiviste de l'université.

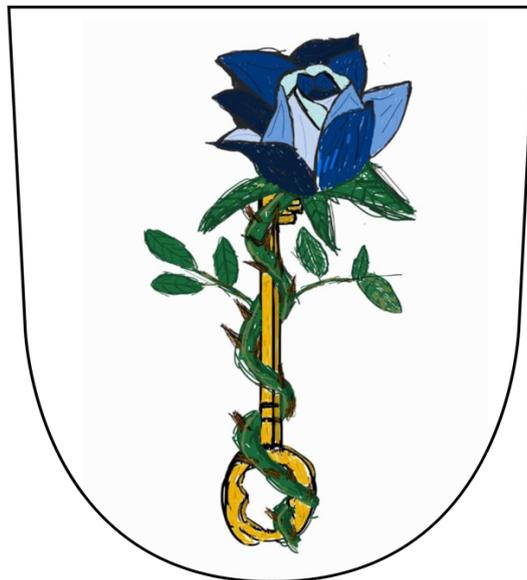
B. Adoption des armoiries de l'Aedaa

(Rapporteurs : Pierre Scheips et Clémentine Lauzier)

L'idée d'adopter des armoiries pour l'Aedaa a été discutée et plusieurs modèles ont été réalisés suite aux propositions des M1 et M2 Archives.



Un vote a eu lieu lors de la réunion et les armoiries suivantes ont été sélectionnées.



Dessin réalisé par Clémentine Lauzier

Blasonnement : « D'argent à la clé contournée d'or entrelacée d'une rose de jardin d'azur tigée et feuillée de sinople »

Ces armoiries serviront dans un objectif de communication notamment pour les nouveaux pulls de l'association et elles ne remplacent en aucun cas le logo actuel de l'Aedaa.

C. Enquête annuelle à déterminer

(Rapporteurs : Pierre Scheips et Mia Viel)

Concernant l'enquête de cette année, des idées ont été évoquées notamment un sujet sur les archivistes d'association ou encore sur les archives hospitalières. Cependant en raison de l'anniversaire de l'Aedaa, le projet d'enquête annuelle sera potentiellement mis de côté cette année afin de se concentrer sur l'organisation des 30 ans.

D. Portraits d'archivistes

(Rapporteur : Pierre Scheips)

A propos des portraits d'archivistes, l'association souhaiterait relancer ce projet ainsi plusieurs anciens membres du master et adhérents ont été contactés par Pierre en septembre afin de créer de petits articles. Les articles seront publiés lors des prochains mois.

E. Carte des stages et alternances

Tout comme l'année dernière, l'association souhaite mettre en place une carte répertoriant les lieux de stages des élèves du Master Archives ainsi que les alternances de ceux de la Licence Professionnelle.

Les élèves seront contactés afin de recenser les différents lieux et services.

IV. Discussions

A. Discussions diverses et variées

De nouvelles visites de services seront organisées début 2025.

Les Licences professionnelles n'ayant pas pu assister à la soirée d'intégration du vendredi 27 septembre, l'association tentera d'organiser une nouvelle soirée afin que les élèves de la licence professionnelle puissent participer.

Le conseil d'administration est clos à 12h02

Compte rendu rédigé par Ella Vaillau et Margaux Prost.