

## **STAGE DE 4 à 6 mois A LA REGIE AUTONOME DES TRANSPORTS PARISIENS (RATP)**

### **Présentation de la RATP**

La RATP (Régie Autonome des Transports Parisiens) est un Etablissement Public national à caractère Industriel et Commercial (EPIC). Créée par la loi du 21 mars 1948, elle a une mission d'intérêt général : permettre à chacun d'accéder facilement aux activités urbaines en Île-de-France. La RATP exploite l'un des plus importants réseaux multimodaux intégrés dans le monde, avec quatre principaux réseaux : métro, RER, tramway et plus de 300 lignes de bus. La RATP s'occupe de la gestion des infrastructures de son réseau. Elle en est l'exploitante unique dans le cadre d'un contrat pluriannuel avec le Stif, l'autorité organisatrice des Transport en Île-de-France.

### **Positionnement**

Les stagiaires exercent leurs activités sous l'autorité de la responsable du Service Archives. Les postes seront en lien constant avec tous les agents et archivistes du Service Archives ainsi qu'avec un référant du Service producteur du versement.

### **Affectation du poste / Lieu de travail**

Centre des Archives de la RATP  
3 rue de la Surintendance  
78100 – Saint-Germain-en-Laye

### **Missions**

Tri, classement, description et reconditionnement d'une partie d'un versement réalisé par le service du Matériel Roulant Ferroviaire (MRF) (1900-1995).

Rédaction de l'instrument de recherche associé sous le web-logiciel AtoM (ou feuille de style SOSIE, si demandé par l'université).

Possibilité d'accueil de lecteurs en salle de consultation (3 heures par semaine).

Participation à la préparation de la journée des archives et aux journées européenne du Patrimoine 2025.

Possibilité de rédaction d'une partie d'un tableau de gestion.

Participation à la vie du service.

### **Présentation du fonds à traiter**

Ce fonds, de 590 mètres linéaires, a été versé en octobre 2012 au Centre des Archives de Saint-Germain-en-Laye par le service du Matériel Roulant Ferroviaire (MRF) des ateliers de Vaugirard (Paris). Produit entre 1900 et 2011, un premier tri a été effectué en 2011 sur place et une centaine de m.l. en a été éliminé. Le fonds a été ensuite inventorié en partie suite à plusieurs campagnes en 2019, 2021, 2022 et 2024.

Il concerne principalement la coopération technique de l'entreprise (et ses prédécesseurs) sur les projets de développement des réseaux de transport en commun à l'étranger et dans les régions françaises ainsi que le développement en interne des matériaux roulants (types MF77). De

nombreuses typologies seront recensées : plans, calques, rapports d'essais, études, notes, photographies, etc.

Plusieurs éliminations pourront être proposées au directeur de stage parmi la documentation technique et les dossiers de secrétariat.

### **Conditions particulières**

Port de charges.

Environnement poussiéreux.

Une partie du travail en milieu fermé (pas de lumière naturelle).

### **Profil**

Étudiant(e)s d'une formation « Archives », votre démarche s'inscrit dans un cursus universitaire.

Préférence pour des stages de Master 2 mais des candidatures de Master 1 peuvent être étudiées.

### **Compétences**

Connaissance de la réglementation en matière d'archives publiques et des normes applicables à l'archivistique, autonomie, maîtrise des outils bureautiques, qualités rédactionnelles et relationnelles.

### **Conditions de travail**

Horaires : 35h par semaine, du lundi au vendredi (9h-12h/13h-17h).

Durée du stage : 4 à 6 mois (adaptabilité aux calendriers des formations).

Gratification : en fonction du niveau d'étude.

Le stagiaire bénéficiera d'une carte lui permettant d'utiliser le réseau RATP gratuitement ainsi qu'un espace cuisine sur le Centre.

Merci d'adresser CV et lettre de motivation à l'intention de Mme MERCKENS, responsable du service Veille, Record Management, Archives

### **Contacts**

Lucie Merckens  
Responsable Veille, Record Management, Archives  
RATP – Direction des Services Partagés  
CSP Services Généraux  
[lucie.merckens@ratp.fr](mailto:lucie.merckens@ratp.fr)

Sarah Olivès  
Archiviste-Record Manager  
RATP – Direction des Services Partagés  
CSP Services Généraux  
[Sarah.olives@ratp.fr](mailto:Sarah.olives@ratp.fr)