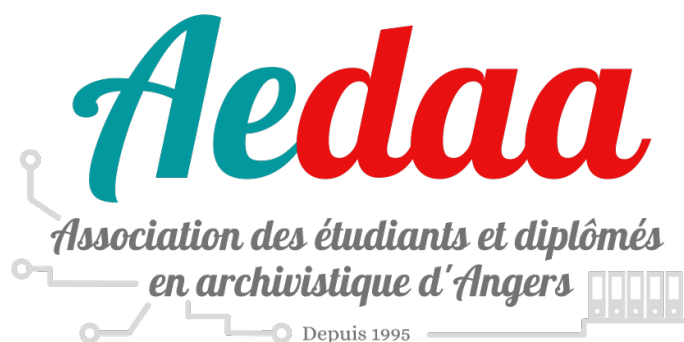


# Réunion du Conseil d'administration



**Samedi 24 février 2024**

Réunion en distanciel sur Skype

## **Présent.e.s :**

Bureau : Emma Le Roux (Master 2), Angèle Benesteau (Diplômée), Esteban Labarca (Master 2) Corentin Becdelièvre (Master 2), Pierre Scheips (Master 1),

Présents : 5 membres du bureau

## **Absent.e.s excusé.e.s :**

Loïc Bourges (Master 1), Hortense Theulier (Master 1)

**Le conseil d'administration commence à 10h05**

## Ordre du jour

### I. Administration de l'association

- Point sur la trésorerie (Esteban Labarca et Corentin Becdelièvre)
- Point sur les adhésions (Pierre Scheips, Loïc Bourges, Hortense Theulier)

### II. Les commissions

- Commission communication (Clara Bosc)
  - Vente d'affiches JAA 2024
- Bureau emploi (Lisa Walter)
- Commission événements (Jade Lespinasse)
  - 30 ans de l'association

### III. Projets en cours et à venir

- Archivore*
  - N°47 (Alexis Hamelin et Mia Viel)
  - Dépôt légal à la BnF (Jade Lespinasse)
- Enquête annuelle sur les archivistes en entreprise (Angèle Benesteau et Lucie Thépaut)
- Projet de podcast (Loïc Bourges)
- Table ronde autour des valorisations pédagogiques
- Carte de stages M2
- Autres projets

### IV. Discussions

- Saturation de la boîte mail

## I. Administration de l'association

### A. Trésorerie

(Rapporteurs : Esteban Labarca et Corentin Becdelièvre)

L'état des comptes est positif. L'association a engendré **plus de 60 euros de recettes** lors de la journée d'archivistique d'Angers. Les recettes liquides de l'association lors de la JAA ont été transférées sur le compte bancaire par le biais du TPE prêté par la banque X. L'adhésion mentionnée ci-dessous a également apporté 5 euros par le biais de HelloAsso. **Ajouter dépenses**. Les 5 euros de frais d'adhésion à l'ARCA n'ont pas encore été dépensés. Le bureau se réjouit de la bonne situation financière de l'association en préparation de son trentième anniversaire.

Recettes					Dépenses				
à compter du 23/02/2024					à compter du 23/02/2024				
05-févr.	6,70 €	Virement	Crédit Mutuel	Soutien aux associations sportives et culturelles	18-janv.	2,99 €	Prélèvement	Cozy	Paiement pour le Cozy Cloud
17-févr.	62,07 €	Virement	Crédit Mutuel	Recettes de la JAA du 09/02 par le TPE	02-févr.	6,70 €	Prélèvement	Crédit Mutuel	Facturation des frais de gestion de la banque
TOTAL	68,77 €				17-févr.	0,54 €	Prélèvement	Crédit Mutuel	Commission sur les recettes de la JAA du 09/02 par le TPE
					19-févr.	2,99 €	Prélèvement	Cozy	Paiement pour le Cozy Cloud
Situation au 12/01/2024					TOTAL	13,22 €			
Compte courant			685,83 €						
Livret bleu			10 125,02 €						
					Dépenses à venir				
					?	5€	Dépôt de chèque (pas encore d'encaissement)	Association ARCA	Frais d'adhésion à l'association ARCA

Tableau relatif à la situation des recettes et des dépenses au 24 février 2024

### B. Adhésions

(Rapporteur : Pierre Scheips)

L'association a enregistré une nouvelle adhésion, la première de l'année 2024. L'association compte donc 54 adhérents au premier jour de mars 2024.

## II. Les commissions

### A. Commission communication

(Rapporteuse : Clara Bosc)

La journée d'archivistique d'Angers a permis de vendre une dizaine d'affiches à un prix avantageux fixé lors du dernier CA. Le bureau envisage de monter une nouvelle organisation de communication pour vendre le reste des affiches. Elles pourront également être vendues à la prochaine promotion de M1 lors de la rentrée 2024-2025.

L'association a publié l'enquête d'Angèle Benesteau et Lucie Thépaut. L'association reste active sur les réseaux sociaux, et notamment LinkedIn. Le bureau déplore l'absence de Loïc Bourges, empêchant l'avancement du projet de micro-trottoir humoristique mentionné par ce dernier lors du CA de janvier.

### B. Bureau emploi

(Rapporteuse : Lisa Walter)

La situation du bureau emploi reste stable. Le bureau recense 95 offres d'emploi en janvier et 89 offres en février. Le nombre de CDI et de CDD sont à peu près équivalents, et les stages se font rares. Le bureau constate une baisse des offres d'emploi envoyées par mail à l'association.

		Statistiques offres d'emploi					
2023							
Mois		Septembre	Octobre	Novembre	Décembre		
Nombre d'offres		20	77	102	50		
CDI		7	41	63	33		
CDD		8	25	31	14		
Stage / Interim		5	11	8	3		
2024							
Mois		Janvier	Février	Mars	Avril	Mai / Juin	
Nombre d'offres		95	95	0	0	0	
CDI		47	61				
CDD		45	32				
Stage / Interim		3	2				

Tableau des offres d'emploi recensées par le bureau de septembre 2023 à février 2024

### C. Commission événement

(Rapporteuse : Jade Lespinasse)

Le bureau commence à préparer les festivités relatives au trentième anniversaire de l'Aedaa, prévu pour le printemps 2025. La liste des contacts du vingt-cinquième anniversaire va être utilisée pour recontacter les anciennes promotions. Le bureau s'interroge sur les dates envisageables, à déterminer dans des délais proches.

La commission s'élargit en accueillant Emma Leroux, Pierre Scheips et Loïc Bourges, se répartissant les missions préliminaires. Jade Lespinasse se charge des invitations, Emma

Leroux des dates envisageables et Pierre Scheips et Loïc Bourges des prospections de salles où les festivités pourraient se dérouler. Des invitations officielles et des communications médiatiques de *teasing* sont envisagées.

### III. Projets en cours

#### A. Archivore

(Rapporteurs : Alexis Hamelin et Mia Viel)

##### 1. N°47

En l'absence des rapporteurs, Alexis Hamelin a fait parvenir ce message au bureau. Le prochain numéro de la revue Archivore comptera 16 pages, comme prévu. Le comité a reçu 5 articles, y compris la bande dessinée de Maya Jannin. Le travail est entamé et sera en bonne voie au cours du mois de mars. Un appel sera lancé afin de mettre en place un comité de relecture, notamment vis-à-vis des personnes qui ont fait partie des comités de relecture des anciens numéros.

##### 2. Dépôt légal à la BnF

Les numéros manquants de la revue Archivore doivent être réimprimés. Les numéros sont en ligne mais la mise en page doit être modifiée. Le bureau exprime le souhait de n'envoyer la revue qu'après avoir constitué la collection complète des anciens numéros.

#### B. Enquêtes

##### 1. Enquête annuelle sur les archivistes en entreprise

(Rapporteuses : Angèle Benesteau et Lucie Thépaut)

Le questionnaire est en ligne sur *framaforms*. 15 réponses ont été recensées à ce jour. Une relance va être faite au cours de la semaine prochaine, et le bureau envisage de contacter des archivistes professionnels en capacité de répandre l'enquête à leurs contacts au sein du groupe d'archivistes en entreprise de l'AAF.

#### C. Projets de podcast, micro-trottoir, et de table ronde

Les projets n'ont pas avancé et sont outrepassés par les projets les plus importants que sont le dépôt légal et l'expansion de la commission événement. La table ronde n'aura pas lieu en raison de la *deadline* trop proche.

#### D. Carte des stages

L'association va mettre au point un sondage *framacalc* afin de recenser comme chaque année les lieux de stage des étudiants de M2.

## E. Autres projets 2024

Dans la continuité du dernier projet, le bureau propose de recenser les missions et le cadre de travail des étudiants de M2 lors de leurs stages, afin de conserver les liens entre les différents étudiants et de visualiser la diversité des missions qu'ils effectuent.

## IV. Discussions

### A. Saturation de la boîte mail

Le bureau décide de vider la corbeille de la boîte mail, d'effacer les offres d'emploi antérieures à 2024, et les différentes newsletters angevines qui contribuent à saturer la boîte mail de l'association.

**Le conseil d'administration est clos à 11h14.**

Compte-rendu rédigé par Pierre Scheips.