

Réunion du conseil d'administration de l'Aedaa



8 janvier 2022

GoToMeeting (distanciel)

Présents

Bureau : Guillaume Mortier (Master 2), Angèle Benesteau (Master 1), Alexis Hamelin (Master 2), Mia Viel (diplômée), Tanguy Roussel (Master 2).

Conseil d'administration : Juliette Hascoët (Master 2).

Présents : 5 membres du bureau, une membre du conseil d'administration, deux étudiants diplômés.

Absentes excusées

Bureau : Océane Henry (Master 1).

Conseil d'administration : Julie-Anne Kervella (Master 2).

Ordre du jour

I. Administration de l'association

- Point sur la trésorerie (Alexis Hamelin)

Recettes					Dépenses				
2021					2021				
02-déc	10,00 €	Pièces	Adhérents	Reliquat adhésions et sweat	02-déc	2,50 €	Prélèvement	Crédit Mutuel	Frais bancaires
02-déc	30,00 €	Billets	Adhérents	Reliquat adhésions et sweat	14-déc	357,06 €	Virement	Fishbrain	Commande sweat
02-déc	40,25 €	Chèque	Adhérents	Reliquat adhésions et sweat	2022				
07-déc	4,25 €	Versement	Quentin Rabier	Remboursement frais de port	04-janv	2,50 €	Prélèvement	Crédit Mutuel	Frais bancaires
07-déc	5,00 €	Pièces	Adhérents	Reliquat adhésions					
2022					À venir				
01-janv	48,26 €	Virement	Banque	Intérêts 2021 Livret Bleu	Janvier	?	Virement	Porképi-Copies	Impression Archivore
Détail des opérations "Reliquat adhésions et sweat" du 02/12					Janvier	357,06 €	Virement	Fishbrain	Commande sweat
01-déc	4 €	Chèque	Béatrice Gesland	Envoi sweat	Situation au 06/01/2022				
01-déc	12 €	Chèque	Nadège STIVER	Adhésion	Compte courant		434,02 €		
01-déc	12 €	Chèque	Victor Beillard	Adhésion	Livret bleu		9 676,74 €		
01-déc	12 €	Chèque	Émilie Ogereau	Adhésion					
01-déc	5 €	Espèces	Morgane Le Ray	Adhésion					
01-déc	5 €	Espèces	Lucie théaput	Adhésion					
01-déc	25 €	Espèces	Maëly HENRY	Adhésion et sweat					
01-déc	5 €	Espèces	Océane HENRY	Adhésion					

- Point sur les adhésions (Angèle Benesteau)

II. Les commissions

- Commission communication (représentant : Julie-Anne Kervella)
- Bureau emploi (représentante : Juliette Hascoët)

III. Projets terminés

- Visite des services d'archives (Alexis Hamelin) : retour, bilan, critique pour les années prochaines.
- Publication *Archivore* n°42 (Mia Viel) : impression, retour sur les articles.
- Atelier LinkedIn (Ambre Payen-Gallen & Quentin Rabier) : livrable.
- Sweats (Julie-Anne Kervella & Guillaume Mortier) : nouveau lot.

IV. Projets en cours

- JAA 2022 : don matériel, participation de l'Aedaa.
- Journées porte-ouvertes de l'Université, samedi 29 janvier 2022 : stand, flyers, interventions aux conférences.
- Table ronde et Atelier étudiants – professionnels (Ambre-Payen Gallen & Mia) table ronde janvier et mars, préparation du 12 janvier, retour de l'enquête sur les archivistes itinérants.
- Calaméo (Ambre Payen-Gallent) : point sur l'avancement.
- *Archivore* n°43 : charte graphique, article, date.
- Journée d'étude inter-associative et relancement du collectif A8 (Guillaume Mortier & Angèle Benesteau) : retour de la réunion de décembre, associations participantes, composition des groupes, avancé du projet.

- Refondation des statuts de l'association (Mia Viel & Quentin Rabier).
- Classement des archives de l'Aedaa (Guillaume Mortier) renouvellement de l'atelier.

V. Discussion

- Local A03 : permanence pour 2022.
- Discussion ouverte

Déroulement de la séance

Le conseil d'administration débute à 9h07

I. Administration de l'association

A. Point sur la trésorerie (Alexis Hamelin)

Recettes					Dépenses				
2021					2021				
02-déc	10,00 €	Pièces	Adhérents	Reliquat adhésions et sweat	02-déc	2,50 €	Prélèvement	Crédit Mutuel	Frais bancaires
02-déc	30,00 €	Billets	Adhérents	Reliquat adhésions et sweat	14-déc	357,06 €	Virement	Fishbrain	Commande sweat
02-déc	40,25 €	Chèque	Adhérents	Reliquat adhésions et sweat	2022				
07-déc	4,25 €	Versement	Quentin Rabier	Remboursement frais de port	04-janv	2,50 €	Prélèvement	Crédit Mutuel	Frais bancaires
07-déc	5,00 €	Pièces	Adhérents	Reliquat adhésions					
2022									
01-janv	48,26 €	Virement	Banque	Intérêts 2021 Livret Bleu					
Détail des opérations "Reliquat adhésions et sweat" du 02/12					À venir				
01-déc	4 €	Chèque	Béatrice Gesland	Envoi sweat	Janvier	?	Virement	Porképi-Copies	Impression Archivore
01-déc	12	Chèque	Nadège STIVER	Adhésion	Janvier	357,06 €	Virement	Fishbrain	Commande sweat
01-déc	12 €	Chèque	Victor Beillard	Adhésion					
01-déc	12 €	Chèque	Émilie Ogereau	Adhésion	Situation au 06/01/2022				
01-déc	5 €	Espèces	Morgane Le Ray	Adhésion	Compte courant		434,02 €		
01-déc	5 €	Espèces	Lucie théaput	Adhésion	Livret bleu		9 676,74 €		
01-déc	25 €	Espèces	Maëly HENRY	Adhésion et sweat					
01-déc	5 €	Espèces	Océane HENRY	Adhésion					

Deux virements importants ont été réalisés concernant la commande de sweats. C'était la dépense la plus importante de l'année. Par ailleurs, la subvention de l'Université pour les associations n'a pas été perçue car nous l'avions déjà reçue en 2021, une autre demande sera à faire à la rentrée 2022.

B. Point sur les adhésions (Angèle Benesteau)

Il y a actuellement 57 adhérents à l'association, pas de nouvelles adhésions depuis le dernier Conseil d'administration.

II. Les commissions

A. Communication (Guillaume Mortier)

Il y a des bons retours sur la communication des différents réseaux sociaux. Nous avons atteint les 996 abonnés sur Twitter. Tanguy propose de célébrer les 1000 abonnés Twitter avec une photo aux Archives nationales qui est programmée, 16 janvier pour les étudiants de Licence professionnelle et de Master 2.

Deux nouvelles publications Facebook ont été réalisées (Tables rondes de janvier et mars). Sur LinkedIn, des événements ont été créés selon les divers projets et la page mise à jour.

B. Bureau emploi (Juliette Hascoët)

88 annonces ont été publiées au mois de décembre, c'est plus qu'en novembre. Cependant, le poste du mardi n'est toujours pas comblé, une relance auprès des étudiants, pour la recherche de bénévoles est en cours.

III. Projets terminés

A. Visites de services (Alexis Hamelin)

Le sondage relatif aux visites de services est terminé. Les résultats sont plutôt positifs mais la question des horaires revient relativement souvent comme l'élément à améliorer pour les prochaines sessions. Les résultats complets sont disponibles en annexes B.

B. Publication d'*Archivore* n°42 (Mia Viel)

La sortie du numéro 42 a eu lieu le 15 décembre 2021. La sortie avait été repoussée à la suite des problèmes de graphisme et de mise en page. La période de publication n'a pas été optimale, la période des mois d'octobre et novembre est à privilégier pour les prochains numéros. Toutefois, les retours sur la revue sont très bons. La trame de graphisme est disponible sur le compte Canva de l'Aedaa, ainsi pour les prochains numéros, il suffit de reprendre la trame et de rajouter les articles.

Les impressions seront faites chez Porképie Copies à Angers. Une enveloppe globale de 100 euros a été voté à l'unanimité pour les impressions du numéro 42 en englobant également les frais d'envoi des numéros offerts aux rédacteurs de la revue.

C. Atelier LinkedIn (Quentin Rabier)

Une seconde session est envisagée au printemps. Le livrable de la première session sera disponible rapidement puis en ligne sur le site de l'Aedaa. Ce projet permet d'intégrer les diplômés dans l'association.

D. Sweats (Guillaume Mortier)

Le nouveau lot est disponible, il sera vendu lors des permanences et de la Journée d'archivistique d'Angers (JAA). Le lot comprend 10 S, 10 M et 10 L.

IV. Projets en cours

A. Journée d'archivistique d'Angers (JAA) (Guillaume Mortier)

La participation à la JAA sera faite par l'Aedaa autour de la distribution des crayons (50), des numéros 42 d'*Archivore* ainsi que du coupon de réduction des sweats (15 euros au lieu de 25). 30 impressions sont prévues pour les intervenants, les frais d'envoi seront pris en charges par la JAA.

B. Portes-ouvertes de l'Université (Guillaume Mortier)

Les portes-ouvertes de l'Université d'Angers auront lieu le 29 janvier 2022. La participation de l'Aedaa se tiendra sous la forme d'interventions dans les amphis en même temps que l'intervention des professeurs de la formation ainsi que la présence de membres du bureau au stand de la formation.

Mia, qui a déjà participé aux portes-ouvertes, conseille de plutôt s'y rendre le matin car l'après-midi, il y a moins de visiteurs.

C. Tables rondes et ateliers étudiants / professionnels (Mia Viel)

Après la communication faite autour de la table ronde des concours de la fonction publique qui aura lieu le mercredi 12 janvier à 19h30, 73 personnes s'étaient inscrites, ce nombre risque encore d'augmenter. En raison de la forte affluence, le logiciel de visioconférence GoToMeeting sera utilisé puisque Skype (logiciel prévu pour ces ateliers) ne peut supporter autant de connexions.

Un mail sera envoyé avant le début de la séance pour préciser aux participants que cette session est axée sur l'apport d'information par les intervenants aux étudiants qui souhaitent avoir des informations sur les concours de la part des intervenants qui sont jeunes diplômés de la formation.

D. Études sur les archivistes itinérants (Mia Viel)

La participation à cette étude s'élève à 90 à ce jour et elle sera clôturée le 15 janvier. Les résultats seront publics et une session d'échange autour de ces résultats sera organisée à distance le 9 mars et complètera la séance Table ronde autour du métier d'archiviste itinérants. Le format de cette session n'est pas encore défini.

E. Calaméo sur le site de l'Aedaa (Ambre Payen-Gallen)

Il n'y a pas eu d'avancement sur ce projet.

F. Archivore n°43

Il a été décidé de suivre la trame suivante pour le prochain numéro :

- Éditorial (1 page) – Guillaume Mortier
- Un article sur la JAA en faisant une synthèse de l'événement et le thème qui est très peu utilisé dans la littérature scientifique (1 page) – Groupe programmation
- Un article de stage de LPro (2 pages) – QUI ?
- Un article de stage de M1 (2 pages) – QUI ?
- Brèves d'archives (1 page) – Présentation des autres associations étudiantes et de la journée d'études sur les stages ? – Guillaume Mortier et Angèle Benesteau
- Brèves d'archives – Présentation du projet GSDA (1/2 page) - GSDA
- Brèves d'archives – Présentation du projet VP (1/2 page) – VP
- Dossier « Archiviste itinérant » (3 pages) – Mia Viel
- Remerciements (1 page) – comité éditorial

Les volontaires pour la rédaction d'articles ont jusqu'au 16 janvier pour se prononcer et pourront rédiger leur article jusqu'à la fin février afin de réaliser les relectures en mars et pouvoir publier en avril la revue.

G. Projet de journée inter-associative (Guillaume Mortier et Angèle Benesteau)

Une réunion s'est tenue le 16 décembre dernier afin de commencer les groupes par besoin (organisation technique, communication et comité de sélection des intervenants). Une étudiante de master 1 s'est ajoutée à l'organisation de ce projet. Une adresse mail sera créée afin de faciliter la communication autour de cette journée.

Une autre réunion est prévue la semaine du 15 janvier.

H. Refonte des statuts (Mia Viel et Quentin Rabier)

Pas de nouvelle avancée sur ce projet.

I. Atelier de classement des archives de l'association (Guillaume Mortier)

L'atelier sera reconduit pour finir le classement, une date sera prochainement proposée aux étudiants en master afin d'y participer.

J. Podcast en collaboration avec le Fonds de l'archive (Guillaume Mortier et Juliette Hascoët)

Le micro-trottoir réalisé par Juliette et Guillaume lors du Campus Day sera monté puis publié sur la chaîne YouTube du Fonds de l'archive. Un comité sera formé afin d'écouter le podcast avant publication.

V. Discussion

A. Local A03 et permanence 2022

L'état des lieux du local est à réaliser avec Maryvonne Macé. La permanence pour le second semestre aura lieu tous les lundis au local de 12h30 à 14h. Une communication sera réalisée à ce sujet sur les divers réseaux sociaux de l'association.

Le prochain CA aura lieu le 5 février de 9h à 12h.

Le conseil d'administration est clos à 11h30.

VI. Annexes

A. Les revues

- Lot 1 (pour les AD49) : 1 exemplaire des numéros 8, 11, 14, 15, 19, 22, 24, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40 et 41.
- Lot 2 (pour notre fonds à la BU) : 1 exemplaire des numéros 6, 8, 9, 12, 13, 14, 37, 38, 39, 40 et 41 (BU)
- Lot 3 (pour les rédacteurs du n°40) : 7 exemplaires du numéro 40 (Aurélié Blais, Carole Houzé, Kévin Fouquet, Julie-Anne Kervella, Sandra Fullenbaum-Lenfant, Mia Viel et Quentin Rabier)
- Lot 4 (pour le local) : 2 exemplaires des numéros 40 et 41
- Lot 5 (pour les rédacteurs du n°41) : 6 exemplaires du numéro 41 (Quentin Rabier, Morgane Neveu, Juliette Hascoët, Mia Viel, Julie-Anne Kervella, Jérôme Rouzaire)

À faire

Ok (impression et envoi)

Total : 65 euros pour l'impression de 10 x *Archivore* n°40 (+11 gratuits)¹ + 10 x *Archivore* n°41

B. Résultats du sondage sur les visites de services

Synthèse et résultat du sondage de satisfaction (au 11/01/2022)

Un sondage de satisfaction a été réalisé pour recueillir l'avis des personnes qui ont assisté à ces visites. Les graphiques suivants en rendent compte.

Quelques commentaires ont été laissés par les étudiants à la question « La liste des services qui nous ont ouvert leurs portes cette année vous a-t-elle plu ? Avez-vous d'autres idées de services à solliciter ? »

- Oui c'était super
- Archives privées
- Archives privées
- La liste m'a plu puisqu'elle essaie d'être variée tout en restant sur Angers
- Oui
- Des services plus originaux type entreprise, hôpital, etc.
- Cela était très bien.
- Oui. Non.
- Oui. Pour le reste, je ne sais pas mais je suis sûre qu'il y a des possibilités (comme un service plus lointain avec une solution de transport)
- La liste était complète
- La liste était complète

¹ Suite à une erreur de Porképi-copies, nous avons eu un stock de 10 exemplaires supplémentaires du n°40 gratuitement. Oh yeah !

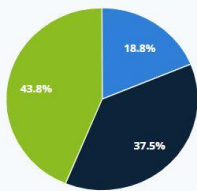
- Archives municipales [note d'Alexis : réponse d'un LPro, le créneau proposé ne correspondait à leurs horaires effectivement]

À la question « Avez-vous d'autres remarques à formuler », une réponse a été donnée :

- C'est bien que ça ait été en début d'année, sinon je pense que ça aurait été très compliqué de motiver les gens chez les LPros

En quel cursus êtes-vous ?

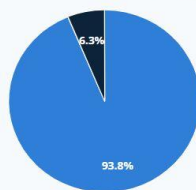
[Chart options »](#)



Licence professionnelle	3
Master 1	6
Master 2	7

Avez-vous apprécié ce projet ?

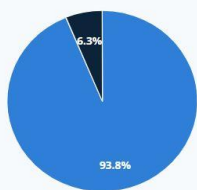
[Chart options »](#)



Oh que oui !	15
Moyennement	1

Ce format de visite vous a-t-il convenu ?

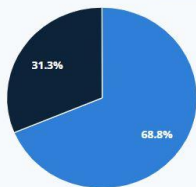
[Chart options »](#)



Oh que oui !	15
Moyennement	1

Êtes-vous satisfait.e.s des créneaux horaires de visite programmés ?

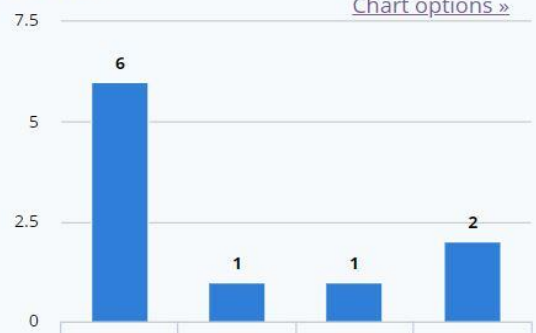
[Chart options »](#)



Oh que oui !	11
Moyennement	5

Pourquoi n'êtes-vous pas venu ?

[Chart options »](#)

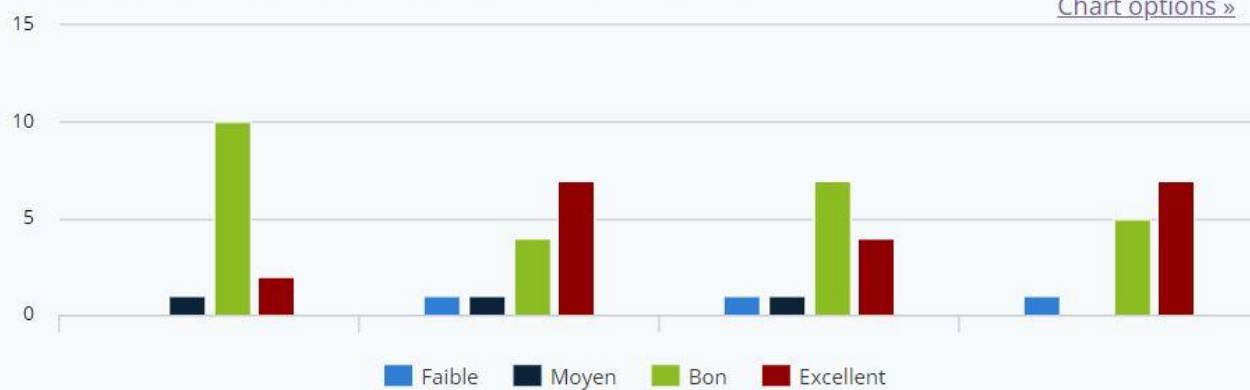


Horaire incompatible avec les miens	6
Visite programmée en même temps que mes cours	1
Désintéret pour le service visité	1
Impossibilité de se déplacer sur site	2

Service des archives de l'université

Si vous avez réalisé cette visite, notez votre niveau de satisfaction sur les thèmes suivants :

[Chart options »](#)



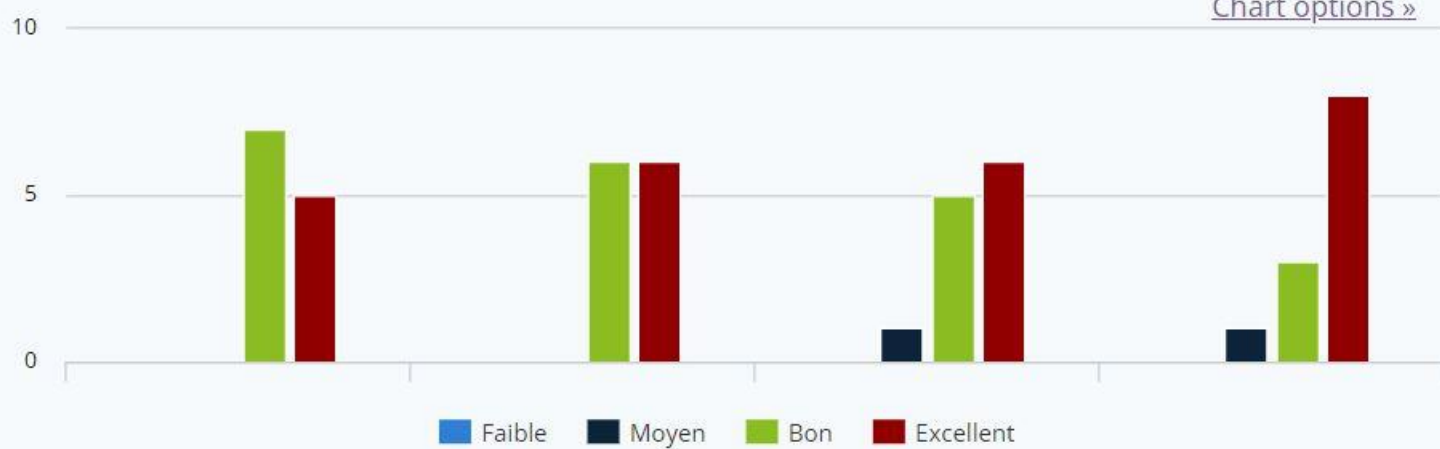
	Faible	Moyen	Bon	Excellent
Attrait pour la visite de ce service	0	1	10	2
Présentation du service et des missions	1	1	4	7
Présentation des locaux	1	1	7	4
Présentation des fonds d'archives	1	0	5	7

Quelques remarques d'étudiant.e.s :

- Ras
- J'avais déjà visité ce service.
- Aucune visite des magasins (20 secondes tout au plus) et Powerpoint réutilisé durant un cours de M1.

Centre des archives du féminisme

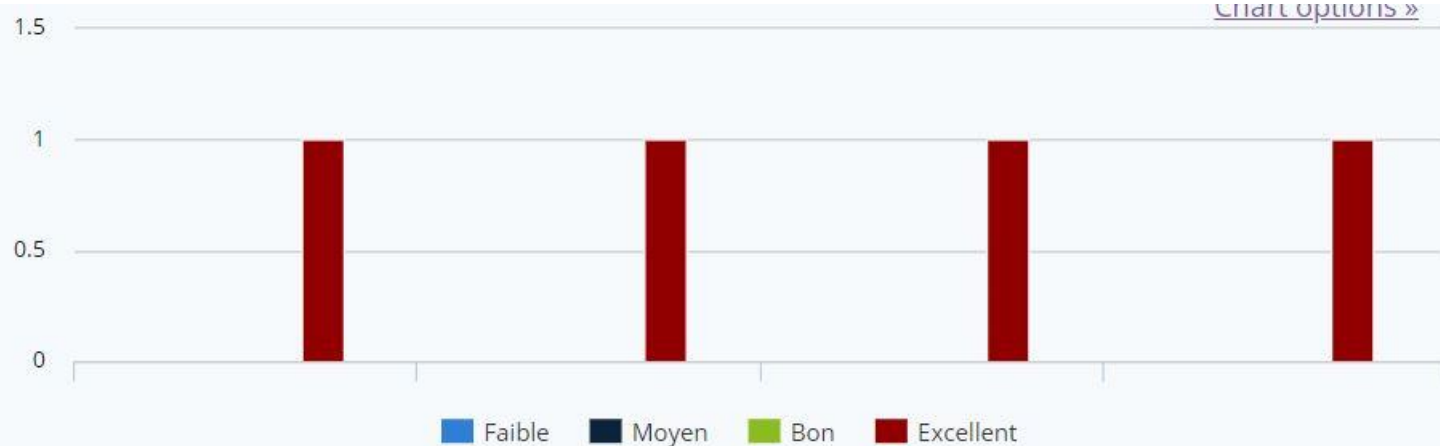
[Chart options »](#)



	Faible	Moyen	Bon	Excellent
Attrait pour la visite de ce service	0	0	7	5
Présentation du service et des missions	0	0	6	6
Présentation des locaux	0	1	5	6
Présentation des fonds d'archives	0	1	3	8

Archives patrimoniales d'Angers

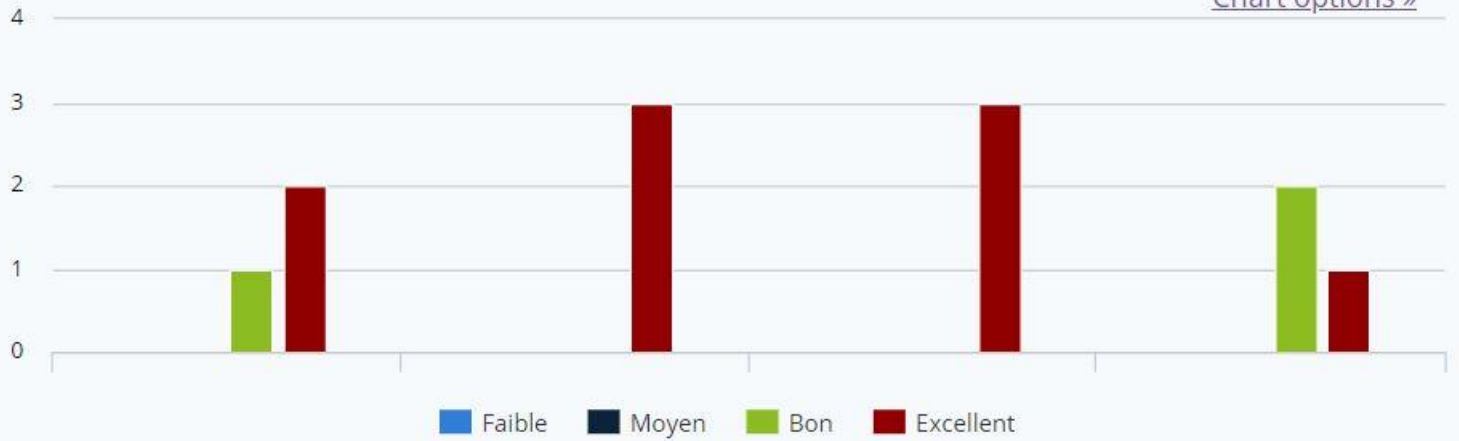
[Chart Options »](#)



	Faible	Moyen	Bon	Excellent
Attrait pour la visite de ce service	0	0	0	1
Présentation du service et des missions	0	0	0	1
Présentation des locaux	0	0	0	1
Présentation des fonds d'archives	0	0	0	1

Congrégation Notre-Dame de charité du Bon Pasteur

[Chart options »](#)



	Faible	Moyen	Bon	Excellent
Attrait pour la visite de ce service	0	0	1	2
Présentation du service et des missions	0	0	0	3
Présentation des locaux	0	0	0	3
Présentation des fonds d'archives	0	0	2	1

Archives départementales de Maine-et-Loire

