

Réunion du Conseil d'administration



Samedi 6 avril 2024

BU Saint-Serge et Skype

Présent.e.s :

Bureau : Emma Le Roux (Master 2), Angèle Benesteau (Diplômée), Esteban Labarca (Master 2)
Corentin Becdelièvre (Master 2), Pierre Scheips (Master 1), Hortense Theulier (Master 1).

Présents : 7 membres du bureau, membres de la commission communication, membres de la commission emploi.

Absent.e.s excusé.e.s :

Loïc Bourges (Master 1)

Le conseil d'administration commence à 10h01.

Ordre du jour

I. Administration de l'association

- Point sur la trésorerie (Esteban Labarca et Corentin Becdelièvre)
 - Soutien projet inter-associatif (Mia Viel)
- Point sur les adhésions (Pierre Scheips, Loïc Bourges, Hortense Theulier)
- Création d'un « compte asso » association.gouv

II. Les commissions

- Commission évènements (Jade Lespinasse)
- Commission communication (Clara Bosc)
 - Publication des portraits (Clara Bosc et Maya Janin)
 - Publication des bulles de Maya
- Bureau emploi (Lisa Walter)

III. Projets en cours et à venir

- *Archivore*
 - N°47 (Alexis Hamelin et Mia Viel)
 - Dépôt légal à la BnF
- Enquête annuelle sur les archivistes en entreprise (Angèle Benesteau et Lucie Thépaut)
- Projet de podcast (Loïc Bourges et Pierre Scheips)
- Stages de M2 et statistiques (Esteban Labarca)
- Participation forum de l'AAF 2025

IV. Discussions

- Adhésion de l'ARCA et adhésion à l'ARCA
- Souscription service d'envoi mailPoet - listes de diffusion

I. Administration de l'association

A. Trésorerie

(Rapporteurs : Esteban Labarca et Corentin Becdelièvre)

1. Trésorie

Pour le mois d'avril, il est à noter le prélèvement du Cozy pour le stockage sur le Cloud, ainsi qu'un prélèvement du Crédit Mutuel. Pour les dépenses à venir, il est à prévoir l'encaissement du chèque d'adhésion à l'ARCA par celle-ci.

De manière générale, les finances se portent bien.

Tableau de tenue des comptes

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	
1	Recettes							Dépenses						
2	à compter du 24/02/2024							à compter du 24/02/2024						
3	05-mars	6,70 €	Virement	Crédit Mutuel	Soutien aux associations sportives et culturelles			04-mars	6,70 €	Prélèvement	Cozy	Facturation des frais de gestion de la banque		
4	03-avr.	6,70 €	Virement	Crédit Mutuel	Soutien aux associations sportives et culturelles			18-mars	2,99 €	Prélèvement	Crédit Mutuel	Paiement pour le Cozy Cloud		
5	TOTAL	13,40 €						02-avr.	6,70 €	Prélèvement	Crédit Mutuel	Facturation des frais de gestion de la banque		
6	Situation au 05/04/2024							TOTAL	16,39 €					
7	Compte courant			682,84 €										
8	Livret bleu			10 125,02 €										
9								Dépenses à venir						
10								?	5€	Dépôt de chèque (toujours pas d'encaissement)	Association ARCA	Frais d'adhésion à l'association ARCA		
11														

2. Projet inter-associatif

Mia Viel expose les problèmes de finances d'une association lyonnaise de danse, *Gon'a Swing*, dont elle fait partie, actuellement en déficit budgétaire de 6000 euros. Elle demande à l'Aedaa d'effectuer un don financier à l'ordre de *Gon'a Swing* afin d'en renflouer les caisses. Une fois les finances dans une meilleure situation, Mia promet un remboursement total à l'Aedaa, sous forme d'argent ou d'organisation d'évènement. Cette promesse n'est pas une garantie légale.

Des événements sont d'ors et déjà prévus pour récolter des fonds et tenter de sauver l'association. D'ici juillet, l'objectif est d'abaisser la dette aux alentours des 3000-4000 euros. Un retour à la normale n'est pas prévu avant janvier 2025.

Le bureau décidera si l'association va aider ou non *Gon'a Swing* en votant lors du CA de mai 2024. Il est important de rappeler qu'à l'exception de l'appartenance personnelle de Mia Viel aux deux associations, nous n'avons aucune affiliation à *Gon'a Swing*. Ce don pourrait représenter une large partie de notre capital financier, nécessaire à nos activités relatives au trentième anniversaire de l'Aedaa. Il ne faut pas le prendre à la légère.

Des précisions sur le sujet seront faites entre les membres du bureau qui resteront en contact avec Mia afin de continuer à échanger sur cette situation et ses évolutions.

B. Adhésions

(Rapporteur : Pierre Scheips)

Comme lors du dernier Conseil d'administration, aucune nouvelle adhésion n'est à relever depuis le mois de février 2024. L'association comptabilise toujours 54 adhérents.

II. Les commissions

A. Commission évènement

(Rapporteuse : Jade Lespinasse)

Pour la soirée de célébration de la création de l'Aedaa, trois dates de week-end ont été retenues par le bureau : le dernier week-end d'avril, le week-end du 17-18 mai et enfin celui du 24-25 mai.

Maya, réalisatrice des illustrations du Calendrier de l'Avent, se propose pour de nouveaux projets créatifs, notamment ceux en lien avec les posts relatifs aux portraits d'archivistes. Ces portraits dessinés seraient postés sur les réseaux sociaux de l'association, avec une petite présentation de la personne répondant à quelques questions.

B. Commission communication

(Rapporteuse : Clara Bosc)

Une publication illustrée par les dessins de Maya Janin a été postée sur le compte Instagram de l'Aedaa. Les réactions « J'aime » et les commentaires qu'elle a suscité témoignent du bon accueil que lui ont réservé les abonnés du compte.

La publication présente ainsi quatre membres du bureau. Trois autres publications similaires sont à prévoir, à une semaine d'intervalle, pour un total de 12 portraits.

C. Bureau emploi

(Rapporteuse : Lisa Walter)

La commission emploi comptabilise 97 offres pour le mois de février, 79 pour le mois de mars et 18 pour le mois d'avril encore en cours. À noter que les CDI sont très nombreux ; pour le mois de mars seulement on en comptabilise une cinquantaine sur les 79 offres répertoriées.

Par ailleurs, le bureau constate une professionnalisation des fiches de poste, avec parfois des conditions liées à un certain nombre d'années d'expérience acquises par le candidat.

Tableau statistique des offres d'emploi de janvier à avril 2024

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	
1															
2		Statistiques offres d'emploi													
3		2023													
4	Mois								Septembre	Octobre	Novembre	Décembre			
5	Nombre d'offres								20	77	102	50			
6	CDI								7	41	63	33			
7	CDD								8	25	31	14			
8	Stage / Interim								5	11	8	3			
9															
10		2024													
11	Mois								Janvier	Février	Mars	Avril	Mai / Juin		
12	Nombre d'offres								95	97	79	18	0		
13	CDI								47	61	59	14			
14	CDD								45	34	16	3			
15	Stage / Interim								3	2	4	1			
16									Jusqu'au 5 avril 2024						
17															

III. Projets en cours

A. Archivore

(Rapporteurs : Alexis Hamelin et Mia Viel)

1. N° 47

La vaste majorité des articles figurant sur la maquette sont confirmés et vont être réalisés. Sur cette maquette initiale, seuls les articles en collaboration avec l'ARCA ne sont pas présents : l'association en question n'a toujours pas fait de retour à ce sujet.

En conséquence, il reste un vide à combler afin de remplacer ces articles prévus par un autre contenu.

Par ailleurs, il est prévu de rendre hommage à Sandra Fullenbaum Lenfant, disparue dernièrement, en réalisant un encart en dessous des remerciements. Sandra avait été secrétaire de l'Aedaa en 2019-2020 et rédactrice pour la revue *Archivore*.

La publication est prévue pour les lundis 22 ou 29 avril. Elle se fera d'abord en ligne avant une impression prévue pour mai.

2. N° 48

Pour ce prochain numéro, le bureau envisage une thématique autour de la recherche. Aussi, Mia Viel prévoit une rencontre lundi avec une archiviste travaillant sur les archives nucléaires. Cette rencontre pourrait faire l'objet de 2-3 pages rédigées.

B. Enquêtes

1. Enquête annuelle sur les archivistes en entreprise

(Rapporteuses : Angèle Benesteau et Lucie Thépaut)

Le rendu de l'enquête ne sera pas aussi important que les autres années. En effet, peu de réponses au questionnaire ont été obtenues de la part des archivistes en entreprise.

Pour l'année prochaine, Mia dispose déjà d'un contact dans les archives hospitalières

C. Projet de podcast

(Rapporteur : Pierre Scheips)

Loïc Bourges propose de réaliser un podcast sur les archives, centré autour d'entretiens avec des chercheurs et archivistes professionnels, expliquant leur sujet d'étude. Pour ce faire, il serait bon d'investir dans du matériel audio de qualité ou bien de l'emprunter auprès de la BU.

Aussi, Clara Bosc se propose de prêter son caméscope pour réaliser des micro-trottoir archiva-humoristiques cet été. Ce format se veut ludique et l'occasion, pourquoi pas, a pour but de déconstruire les idées reçues sur les archives.

D. Stage de M2 et statistiques

(Rapporteur : Esteban Labarca)

Emma Leroux et Esteban Labarca ont réalisé un sondage envoyé aux M2 concernant les institutions et services où ils réalisent leurs stages, la description de leurs missions principales et secondaires, le métrage linéaire de leurs missions ainsi que la position de l'archiviste au sein de ce service. L'intérêt du sondage est de regrouper des statistiques précises à publier sur le site web de l'association au cours du mois de mai. Esteban Labarca va se charger de cette mission, et les M2 n'ayant pas encore répondu au sondage vont recevoir une relance.

E. Participation forum de l'AAF 2025

Le bureau s'interroge sur la possibilité d'une participation de l'Aedaa au forum des archivistes de 2025, prévu à Rennes. Le bureau évoque l'idée de rembourser une partie des frais de déplacement des adhérents de l'association qui souhaiteraient se rendre au forum.

IV. Discussions

A. Adhésion de l'ARCA et adhésion à l'ARCA

L'ARCA considère à juste titre qu'adhérer en fin d'année n'a que peu d'intérêt et les adhésions respectives de l'ARCA à L'Aedaa et vice-versa auront lieu en septembre 2024, au début de l'année scolaire du prochain bureau.

B. Souscription service d'envoi mailPoet - listes de diffusion

Le bureau constate que l'efficacité du service d'envoi mailPoet, utilisé par l'association pour ses listes de diffusions, laisse à désirer (les mails arrivent directement en spam). En conséquence, l'association va souscrire à une formule payante de Mailo permettant plus efficacement de diffuser les offres d'emploi et annonces de CA.

Le conseil d'administration est clos à 11h53.

Compte-rendu rédigé par Hortense Theulier et Pierre Scheips.