



La commune de Bagnères-de-Bigorre (65) recrute :

**Un chef de projet du fonds photographique H/F,
dans le cadre d'un contrat de projet**

Ville patrimoniale, Bagnères-de-Bigorre composée de 8000 habitants, est surclassée en commune de 20 000 à 40 000 habitants du fait de son activité thermale et touristique. Sous-Préfecture des Hautes-Pyrénées, elle accueille sur son territoire la station de ski du Grand-Tourmalet - Pic du Midi.

Niché au cœur des Pyrénées, le territoire de la Haute-Bigorre est réputé pour sa douceur de vivre, son cadre naturel exceptionnel, la richesse de son patrimoine et la vitalité de sa vie culturelle et sportive. Le territoire est facilement accessible par tous types de transports : il est situé à 20 km de l'aéroport de Tarbes Lourdes Pyrénées et des gares de Tarbes et Lourdes, et à proximité de l'A64.

La collection du fonds photographique Alix, issue du don fait à la Commune de Bagnères-de-Bigorre par la famille Eyssalet en 2005, et enrichi de la Collection Ardouin en 2012, se compose d'environ 1 million de documents. Ceux-ci retracent l'évolution de la Bigorre tout au long du siècle dernier, au travers de photographies qui couvrent tout autant l'industrialisation de la région (usines, barrages, centrales électriques...) que le tourisme, le thermalisme, le ski ou encore les événements locaux (fêtes des fleurs, rencontres sportives, concerts).

Le fonds Alix est un témoignage exceptionnel des techniques photographiques de la première moitié du XXème siècle et illustre la diversité de procédés photographiques utilisés (plaque de verres, négatifs sur papier, films en rouleaux..).

La commune souhaite valoriser l'ensemble de ces collections et a pour projet l'implantation du fonds photographique Alix dans l'ancien Tribunal de Justice.

Description du poste :

Dans ce contexte, en concertation avec la responsable du pôle culture, le chef de projet sera notamment chargé des missions suivantes.

➤ **Conception et Pilotage du projet du fonds photographique Alix :**

• **Définition, programmation et évaluation du chantier des collections :**

- Conservation préventive
- Traitement
- Signalement et numérisation
- Valorisation
- Acquisition d'un logiciel facilitant l'ensemble de ces missions

• **Elaboration du projet culturel et scientifique**

- **Implantation du fonds photographique Alix dans l'ancien Tribunal de Justice**
 - Animer les différentes instances liées au déroulement du projet (exemple : préparation des documents de présentation du Cotech...)
 - Définir et animer le volet patrimonial du déménagement du fonds, en veillant à la conservation des collections selon les normes requises
 - Participer au suivi du chantier du bâtiment en lien avec le directeur des services techniques et l'architecte

- **Gestion administrative, budgétaire et encadrement du service :**
 - Organisation du fonctionnement du service
 - Encadrement de l'équipe du fonds composée de 2 agents
 - Elaboration et suivi du budget
 - Recherche de financements, de partenariats publics et privés
 - Elaboration de cahiers des charges dans le respect des marchés publics
 - Suivi des demandes d'utilisation des photos Alix, rédaction des conventions, dans le respect de la réglementation en vigueur

Profil recherché :

Doté idéalement d'un Master 2 dans le domaine des archives, le candidat devra justifier d'une expérience en gestion de projets patrimoniaux.

Il devra maîtriser les techniques archivistiques liées à la photographie, connaître les normes de conservation, et celles relatives à la numérisation. Il devra maîtriser la législation liée au droit à l'image et aux archives publiques. Il devra justifier d'expérience(s) réussie(s) en méthodologie de projets patrimoniaux.

Conditions de recrutement :

- Poste à temps complet
- Mission de 3 ans (contrat de projet)
- Rémunération par référence aux grades de la filière culturelle d'attaché ou d'assistants de conservation du patrimoine (catégorie A ou B), en fonction du profil du candidat.
- Poste à pourvoir au **1er mars 2024**

*Adressez votre candidature (CV + lettre de motivation) **avant le 12 janvier 2023,**
à Monsieur le Maire,
soit par courrier : Hôtel de Ville, 28 place des Vignaux, BP 156, 65201 Bagnères-de-
Bigorre
soit par mail : recrutement@haute-bigorre.fr*