

OLRY Vanessa (SAFRAN AIRCRAFT ENGINES)

De: DAL SOGLIO Marina (SAFRAN AIRCRAFT ENGINES)
Envoyé: vendredi 10 novembre 2023 16:55
À: emploi@listes.archivistes.org
Cc: vieassociative@archivistes.org
Objet: [EMPLOI] : mission d'intérim de 12 mois chez Safran Aircraft Engines

C2 - Confidential

La société Safran Aircraft Engines (anciennement Snecma) recherche, en contrat d'intérim, 1 archiviste pour une période de 12 mois

Descriptif de la mission :

Archiviste, rattaché à la Fonction Centrale GDA (Gestion Documentaire et Archivage), vous aurez pour missions principales :

- Administration du système d'archivage (papier et électronique)
- Suivi des prestataires de stockage : externalisation et consultations
- Animation du réseau des correspondants archives
- Mises à jour des calendriers de conservation
- Inventaires de fonds d'archives
- Récolements de salles archives

Formation souhaitée : Titulaire d'un diplôme universitaire en archivistique et première expérience significative dans le traitement de fonds d'archives d'entreprise

Connaissances demandées :

- Connaissances en archivistique d'entreprise
- Maîtrise de l'informatique documentaire et des outils bureautiques courants dans l'entreprise
- Connaissances de la législation sur les archives d'entreprise
- Capacités rédactionnelles et connaissances du vocabulaire de l'entreprise

Qualités requises : rigueur, organisation, capacité d'adaptation, autonomie

Autres informations :

Poste à pouvoir dès que possible

Poste basé sur le site Safran Aircraft Engines de Melun-Villaroche (77)

Rémunération : en fonction du diplôme et de l'expérience

Contact :

Marina DAL SOGLIO, Adjointe au Responsable GDA (Gestion documentaire et Archivage)

marina.dalsoglio@safrangroup.com

Tél. : 01 60 59 94 82